



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono Ufficio  
E-mail  
  
Nazionalità

**CRISTINA OMENETTI**

**071/2911727**

**cristina.omenetti@sanita.marche.it**

italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 08/06/2016 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR Marche – In utilizzo a tempo pieno presso la Direzione Generale – Via Oberdan, 2 – 60122 Ancona
- Principali mansioni e responsabilità Nomina **Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza** dell'ASUR - determina n. 503/2016
  
- Date (da – a) 01/04/2013 – 07/06/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR Marche – AV 2 – In utilizzo a tempo pieno presso la Direzione Generale – Via Caduti del Lavoro, 40 – 60131 Ancona
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato di Dirigente Amministrativo** (pubblico concorso)
- Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale (ex. art. 27, co. 1, lett. c, CCNL 8/6/2000 Area Dirigenza PTA) con mansioni all'Area **Bilancio, Contabilità e Finanza** per controlli contabili, rendicontazioni e riconciliazioni rapporti con i fornitori; dall'01/01/2014 presso l'Area **Comunicazione/Formazione** ASUR come referente per la Trasparenza e l'Anticorruzione, oltre che per le attività di formazione e comunicazione di competenza dell'Area.
  
- Date (da – a) 01/01/2009 – 31/03/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR Marche – AV 2 – Assegnazione funzionale presso l'ex Dipartimento per la Salute e per i Servizi Sociali Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato di Dirigente Amministrativo** (pubblico concorso)
- Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale presso la P.F. **Risorse Umane** del SSR per il controllo dell'andamento del costo del personale e monitoraggio degli atti di programmazione e controllo del fabbisogno di risorse umane degli enti del SSR e dell'IZSUM.
  
- Date (da – a) 01/01/2006- 31/12/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR Marche – AV 2 – Assegnazione funzionale (art. 4, co. 9, L.R. 26/96) presso l'ex Servizio Salute Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
- Tipo di impiego **Contratto a tempo determinato di Dirigente Amministrativo** (art. 15 septies D.Lgs. 502/92)
- Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale presso la P.F. **Risorse Umane e Finanziarie** del SSR con mansioni relative alla programmazione del fabbisogno finanziario e controllo di gestione, alla predisposizione delle linee di indirizzo e verifica documentale in materia di Bilancio preventivo e consuntivo delle aziende ed enti del S.S.R.

- Date (da – a) 01/06/2005- 31/12/2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR Marche – Ex ZT 5 – Via Gallodoro, 68 – 60035 Jesi (AN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
    - Tipo di impiego **Contratto a tempo determinato di Dirigente Amministrativo** (art. 15 septies D.Lgs. 502/92)
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico di Responsabilità dell'U.O.C. **Gestione Economico-Finanziaria** (Bilancio e controllo di gestione) della ex ZT5 fino al 31/12/2005.
- 
- Date (da – a) 31/12/2002-31/05/2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ex ASL N. 5 – Via Gallodoro, 68 – 60035 Jesi (AN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
    - Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto**
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico di Posizione Organizzativa **“Controlli contabili e bilanci”** ai sensi dell'art. 21 CCNL 1998/2001. Dall'01/10/2004 in assegnazione funzionale presso l'ex Dipartimento Servizi alla persona e alla Comunità, con utilizzo parziale (16 ore) per le attività del gruppo di lavoro **“Controllo Strategico Direzionale”** connesse al controllo di gestione, al monitoraggio dei costi delle aziende sanitarie ed alla programmazione economica complessiva del SSR.
- 
- Date (da – a) 17/05/1999-30/12/2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ex A.O. San Salvatore di Pesaro dal 17/05/1999 al 24/05/1999  
Ex ASL N. 5 – Via Gallodoro, 68 – 60035 Jesi (AN) dal 24/05/1999 in seguito a mobilità
  - Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
    - Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato di Collaboratore Amministrativo Professionale** -concorso
  - Principali mansioni e responsabilità Contabilità economico-patrimoniale, aspetti civilistici, contabili e fiscali delle scrittura contabili e bilancio di esercizio, controllo andamento delle principali voci di costi aziendali in collaborazione con l'U.O. **Controllo di Gestione** dell'x ASL. Dall'01/01/2000 incarico di Posizione Organizzativa **“Controlli contabili e bilanci”** ai sensi dell'art. 21 /CNL 1998/2001.
- 
- Date (da – a) 01/06/1996-16/05/1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ex ASL N. 5 – Via Gallodoro, 68 – 60035 Jesi (AN) dal 24/05/1999
  - Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria pubblica
    - Tipo di impiego **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa**
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico di implementazione della contabilità economico-patrimoniale, controllo della contabilità generale ed analitica, analisi dei costi per il controllo di gestione, predisposizione dei budget aziendali per centri di costo in staff alla Direzione generale.  
Dal 09/09/1996 al 11/10/1999 Praticantato professionale per dottore commercialista e tirocinio per revisore contabile presso lo Studio Legale e Commerciale Mastri in Via San Francesco a Jesi: studio ed approfondimento delle principali problematiche di carattere commerciale e fiscale, relative all'attività di consulenza e di revisione amministrativo contabile e gestionale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 2001-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Sociologia presso l'Università degli Studi di Urbino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi : **“La valutazione della qualità nelle strutture residenziali e il sistema di classificazione RUG”**
  - Qualifica conseguita Diploma Corso di Perfezionamento: **“Management Innovativo delle organizzazioni sanitarie”**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Eccellente
- Date (da – a) Anno accademico 1990/91 - 1994/1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Ancona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi interdisciplinare e sperimentale: **“La contabilità analitica per le Aziende sanitarie locali: sistemi di rilevazione e finalità conoscitive”**

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ALTRI TITOLI, DIPLOMI E ATTESTATI DI PARTECIPAZIONI  
*Competenze non precedentemente indicate.*

Diploma di Laurea : **“Dottore in Economia e Commercio”** con indirizzo di “Gestione Aziendale”  
 110/110

Anno accademico 1985/86 – 1989/1990

Istituto Tecnico Statale Commerciale e Geometri “P.Cuppari” di Jesi

Tecnica industriale e commerciale, matematica finanziaria, economia aziendale, ragioneria applicata, conversazione inglese, conversazione tedesco

Diploma di Maturità Tecnica: “Perito Aziendale Corrispondente in Lingue Estere”  
 54/60

Attestato di Partecipazione alla Giornata di Formazione del 6 aprile 2017 su *“Progetto Trasparenza – obblighi di pubblicità e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”* organizzato dalla Regione Marche e dall’Associazione ACU Nazionale, il giorno 06/04/2017 presso il Palazzo Li Madou della Regione Marche (6 ore)

Relatrice alla 3° Giornata della Trasparenza organizzata dall’ASUR Marche dal titolo “La cultura dell’etica e della responsabilità al servizio del cittadino” presso il Palazzo della Giunta Regionale, il 16/12/2016 sul tema “Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza dell’ASUR Marche – anni 2017-2019”

Contributo sottoposto alla redazione ITALIA PALASS per il volume della collana edita da Aracne: S. Toschei, M. De Angelis, M. Cerioni (a cura di), *“Anticorruzione in sanità. Reazioni ed azioni.”* in corso di pubblicazione

Certificato di ESPERTO rilasciato da “Professional Academy” per aver superato l’esame dell’e-seminar *“Privacy e del diritto di accesso nella Pubblica Amministrazione”* con punteggio 9/10 – 28/02/2017 ( 5 lezioni – 40 ore)

Relatrice alla 2° Giornata della Trasparenza organizzata dall’ASUR Marche dal titolo “La cultura dell’etica e della legalità al servizio del cittadino” presso il Palazzo della Giunta Regionale, il 16/12/2016 sul tema “Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell’ASUR per gli anni 2016-2018”

Relatrice al Convegno organizzato dal Dipartimento di Management presso l’Università Politecnica delle Marche, il 07-08/10/2016 sul tema *“Anticorruzione in sanità. Reazioni ed azioni.”*(2 giornate)

Attestato di esecuzione con esito positivo del Corso ECM “Salute e Sicurezza sul Lavoro. Lavoratori con rischio basso – lavoratori rischio alto (1° modulo) – organizzato dall’ASUR Marche e tenutosi ad Ancona il 13/10/2016 presso l’aula Formazione in Via C. Colombo, 106 (durata 8 ore)

Attestato di Partecipazione al Convegno su *“La Riforma dei contratti pubblici – Il nuovo Codice e la disciplina attuativa”* organizzato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, ITACA e Regione Marche, il giorno 22/06/2016 presso la sede della Regione Marche (8 ore)

Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione su “Aggiornamento in materia Anticorruzione e Trasparenza” organizzato dall’ASUR Marche, svoltosi il giorno 06/04/2016 presso la sala informatica dell’Area Vasta 2 in via C.Colombo in Ancona (durata 4,5 ore)

Relatrice alla 1° Giornata della Trasparenza organizzata dall’ASUR Marche dal titolo “Anticorruzione, trasparenza e integrità al servizio del cittadino” presso il Palazzo della Giunta Regionale, il 03/12/2015 sul tema “Piano Triennale Trasparenza e Integrità dell’ASUR”

Relatrice presso il 10° Forum Risk Management in Sanità ad Arezzo il 26/11/2015 nella sessione sul tema “Etica, Anticorruzione e trasparenza nel S.S.N.”

Attestato di Partecipazione al 10° Forum Risk Management in Sanità ad Arezzo dal 24/11 al 27/11/2015

Attestato di Partecipazione al 9° Forum Risk Management in Sanità ad Arezzo dal 25/11 al 28/11/2014 promosso dalla Fondazione Sicurezza in Sanità, dall’Istituto Superiore di Sanità, con il patrocinio della Comunità Europea, del ministero della Salute, di AIFA, della Conferenza delle

Regioni, della P.A. e della Regione Toscana

Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione su “Il Governo della Formazione Continua in Medicina attraverso il Sistema informatizzato regionale ECM” organizzato dalla Scuola Regionale di Formazione della P.A, svoltosi il giorno 27/05/2014 presso la sala informatica dell’Area Vasta 2 in via C.Colombo in Ancona (durata 6 ore)

Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione sulla “Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013” organizzato dall’ASUR Marche, svoltosi il giorno 19/11/2013 presso la sede della Direzione Generale dell’ASUR Marche (durata 6 ore)

Attestato di Partecipazione alla Corso di Formazione “Il Dl. N. 35/13 ‘Sblocca pagamenti’ dei debiti della P.A. alle imprese” organizzato dall’ASUR Marche tenutosi il 17/06/2013 presso la sede della Direzione Generale dell’ASUR Marche (durata 4 ore)

Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione “Formazione Dirigenti – settore ATECO ‘Pubblica Amministrazione’ art. 37 D.Lgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni 21/12/11 – 1° Modulo Giuridico – Corso in E-learning in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro” organizzato dalla Scuola Regionale di Formazione della P.A, dal 23/10/12 al 21/12/12, con superamento della prova finale con profitto (durata 5 ore)

Attestato di Partecipazione al Seminario organizzato dall’ARAN “I CCNL del Servizio Sanitario Nazionale alla luce della riforma introdotta dal D.Lgs. n. 150/2009” svoltosi il giorno 16/03/2011 a Bologna -zona Fiere (durata 8 ore)

Attestato di Partecipazione alla giornata di studio “L’applicazione della riforma Brunetta nelle Aziende Sanitarie” organizzato dalla Maggioli, svoltosi il giorno 22/09/2010 presso la sede della Direzione Generale dell’ASUR Marche (durata 8 ore)

Attestato di Partecipazione alla giornata di studio “La normativa sulle incompatibilità nel pubblico impiego e i principali adempimenti in materia di anagrafe delle prestazioni” organizzato dalla Maggioli, svoltosi il giorno 21/06/2010 presso la sede della Direzione Generale dell’ASUR Marche (durata 8 ore)

Attestato di Partecipazione al Seminario “La responsabilità disciplinare del personale del comparto Sanità dopo il decreto n.150 del 2009 attuativo della Legge Brunetta n. 15 del 2009” organizzato dall’ASUR – A.V. 2, svoltosi il giorno 21/12/2009 presso la sede direzionale Fontedamo della Banca Popolare di Ancona a Jesi – zona Zipa (durata 8 ore)

Attestato di Partecipazione al “Percorso formativo in materia di Privacy” organizzato dall’ASUR – A.V. 2, svoltosi il giorno 21/12/2009 presso la sede di Jesi (durata 4 ore)

Attestato di Partecipazione al Seminario “La responsabilità amministrativo-contabile, disciplinare, civile e penale del pubblico dipendente dopo il T.U. 30 marzo 2001 n. 165 e i contratti collettivi” organizzato dall’ASUR con la società di formazione giuridica PRISMA s.r.l. l’8-9-10/11/2005 (durata 24 ore)

Nomina per il periodo 01/09/2002 – 31/08/2003 di Tutor aziendale per l’espletamento dell’attività di formazione al titolare di un Contratto di Formazione e Lavoro presso l’Azienda Sanitaria n. 5 di Jesi

Nomina di Componente in varie Commissioni esaminatrici di concorsi interni e di selezioni pubbliche negli anni 2001-2003

Iscrizione all’Albo Professionale dei Dottori Commercialisti presso l’Ordine di Ancona al n. 767 dal 15/03/2001, in seguito al superamento dell’esame di abilitazione in data 04/02/2000; successivo trasferimento all’Elenco Speciale per i non esercenti dal 01/01/2002

Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili presso il Ministro di Grazia e Giustizia con provvedimento pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana, supplemento n. 67 – IV Serie Speciale del 24/08/2001

Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione sull’ “Aggiornamento della nuova procedura della Contabilità” organizzato dall’ASL n. 5 di 6 giornate nei mesi di maggio/giugno 2000 presso la sede amministrativa di Via Guerri a Jesi

Attestato di Partecipazione al Convegno di due giorni “Il Modello di Controllo del Servizio Sanitario della Regione Marche” organizzato dall’Assessorato Regionale alla Sanità e dall’Agenzia Regionale Sanitaria nelle giornate del 6-7 luglio 2000

Partecipazione alle riunioni in qualità di Referente del Progetto Contabilità Generale presso l'Agenzia Regionale Sanitaria tenute dal 1998 a tutto il 1999 e tenuta di una Relazione sul tema "Immobilizzazioni e Scorte" in qualità di componente del gruppo di lavoro specifico

Attestato di partecipazione al "Seminario in Diritto Amministrativo" a cura del prof. Fabrizio Lorenzotti nei mesi di giugno/luglio 2008 presso la sede della Direzione Generale dell'ASUR

Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione sulla "Contabilità Economico-patrimoniale" organizzato dall'ASL n. 5 nei mesi di maggio/giugno 1998 presso la sede amministrativa di Via Guerri a Jesi

Partecipazione al Corso di Formazione di tre giornate su "L'introduzione dei nuovi sistemi amministrativi e direzionali nelle aziende sanitarie" organizzato dall'Agenzia Regionale Sanitaria nelle giornate di 11/12/13 maggio 1998

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

eccellente  
eccellente  
eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### TEDESCO

eccellente  
eccellente  
eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

PARTECIPAZIONE IN GRUPPI DI LAVORO PER LA COLLABORAZIONE ALL'ELABORAZIONE DEL PIANO DEI CONTI REGIONALE PER LA CONTABILITA' GENERALE ED ANALITICA, COLLABORAZIONE CON VARI ENTI PUBBLICI (INRCA, ASL FORLI', REGIONE EMILIA ROMAGNA, UNIVERSITA' DI BOLOGNA) PER LO STUDIO DEI SISTEMI DI MONITORAGGIO DEI COSTI DELLE AZIENDE SANITARIE, PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI STUDIO PER L'ELABORAZIONE DEL MANUALE DI CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE PER LE AZIENDE SANITARIE DEL SSR (SOCIETA' DI REVISIONE PWC, AGENZIA REGIONALE SANITARIA).

PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI CULTURALI, SPORTIVE E DI PROMOZIONE SOCIALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

ATTIVITA' DI FORMAZIONE IN AZIENDA PER L'INTRODUZIONE DELLE NORME DI CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE, COORDINAMENTO GRUPPI DI LAVORO PER PROGETTI REGIONALI, ATTIVITA' DI TUTORAGGIO E COORDINAMENTO DI STAGISTI PRESSO L'AZIENDA SANITARIA, ORGANIZZAZIONE DI PERSONALE APPARTENENTE ALLA STRUTTURA OPERATIVA DI CUI ERO RESPONSABILE, ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI, CORSI DI FORMAZIONE, SEMINARI E CONFERENZE VARIE, PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO DI BILANCI DI PREVISIONE E DI ESERCIZIO DI AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, DEI PROGRAMMI DI ELABORAZIONE TESTI, FOGLI DI CALCOLO E DATABASE IN SEGUITO A CORSI DI FORMAZIONE SEGUITI IN AZIENDA ED APPROFONDITI PRIVATAMENTE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI UN CONVEGNO, PRESENTAZIONE DI CONFERENZE ED ATTIVITA' CULTURALI A SCOPO DI PROMOZIONE SOCIALE.

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI	Patente B AN2149095S
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Referenze: Prof. Stefano Marasca, Dott. Giuseppe Zuccatelli, Dott. Luigi Leonarduzzi, Dott. Piero Ciccarelli, Dott. Alberto Lanari
<b>ALLEGATI</b>	No

Ancona, 28/09/2017

FIRMATO IL DICHIARANTE  
*Cristina Omenetti*