

STAFF AV1

Direttore: Dott. Giovanni Fiorenzuolo

Unità Operativa Complessa U.O.C. Rischio Clinico/Governo Clinico

Dirigente: Dott. Carmine Di Bernardo

La Legge di Stabilità 2016 (L.208/2015) dispone che la realizzazione delle attività di prevenzione e gestione del rischio sanitari rappresenta un interesse primario del SSN e che a tal fine tutte le strutture pubbliche e private che erogano prestazioni sanitarie attivino un'adeguata funzione di monitoraggio, prevenzione e gestione del rischio sanitario. L'UOC Rischio Clinico/Governo Clinico è l'articolazione organizzativa deputata a programmare, coordinare e monitorare l'attività di gestione del rischio clinico che viene attuata in tutte le UUOO di ambito sanitario dell'Area Vasta n.1. A tal fine sovrintende funzionalmente su una rete operativa diffusa di circa 75 operatori e si avvale, altresì, di un Gruppo di Lavoro permanente in cui confluiscono dirigenti che per ruolo ricoperto e funzioni svolte contribuiscono ad un inquadramento esaustivo del rischio clinico che per natura intrinseca necessita di un approccio multidisciplinare. Pertanto l'UOC Rischio Clinico/Governo Clinico non eroga prestazioni per utenza esterna, in quanto la sua attività è rivolta esclusivamente verso tutte le articolazioni organizzative interne dell'Area Vasta e con i competenti ruoli di raccordo del livello centrale ASUR.

SEDE	INDIRIZZO	TEL./FAX
FANO	Via Ceccarini 38	0721/1932508

Unità Operativa Complessa U.O.C. Libera Professione, specialistica ambulatoriale e liste d'attesa

Dirigente: Dott. Giuseppe Andrisani

L' Unità operativa cura , di concerto con le direzioni mediche ospedaliere e distrettuali , in conformità alle normative Nazionali e Regionali, l'organizzazione delle attività ambulatoriali nelle strutture pubbliche ed in quelle del privato convenzionato , sia in regime istituzionale che in libera-professione , per garantire al cittadino equità di accesso alle prestazioni.

SEDE	INDIRIZZO	ORARIO ATTIVITA'	TEL./FAX
Direzione AV1 FANO	Via Ceccarini, 38	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 15:30	Tel 0721/1932518 Fax 0721/1932587

Unità Operativa Semplice U.O.S. Governo dei tempi d'attesa e percorsi organizzativi di continuità

Dirigente: Dott.ssa Elisabetta Esposto

La UOS Governo dei tempi di attesa e percorsi organizzativi di continuità, struttura in STAFF alla Direttore di Area Vasta 1, è una articolazione della UOC Libera professione, specialistica ambulatoriale e liste di attesa, con la quale collabora strettamente.

Si occupa della gestione del contenimento dei tempi di attesa, analizzando i dati dell'offerta e della domanda ponendo azioni integrate con tutti i servizi/unità operative ospedaliere e territoriali, nel rispetto delle normative nazionali e regionali, con l'obiettivo di garantire ai cittadini l'accessibilità e prossimità delle cure.

Collabora con i Direttori delle UU.OO./Servizi e della attività tecnico logistiche per l'autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie dell'AV1, nella predisposizione di piani di committenza con le strutture private accreditate convenzionate. È referente delle attività pratiche del corso di formazione specifica in medicina generale, curando la definizione del programma delle attività didattiche di ciascuna fase, insieme al gruppo di coordinamento di polo.

Collabora con la Direzione AV1 ed Aziendale per la stesura e coordinamento di progetti nazionali ed europei. Facilita i rapporti per la definizione di Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali Riabilitativi (PDTAR) tra i diversi setting assistenziali in Area vasta, inter-Area vasta e interaziendali al fine di garantire a livello organizzativo la continuità delle cure.

SEDE	INDIRIZZO	ORARIO ATTIVITA'	TEL./FAX	E - MAIL
Direzione AV1 FANO	Via Ceccarini, 38	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 15:30	Tel 0721/1932587 Fax 0721/1932548	elisabetta.esposto@sanita.marche.it PEC: areavasta1.asur@emarche.it

Unità Operativa Complessa U.O.C. Dirigente Area Infermieristica ostetrica

Dirigente: Dott.ssa Stefania Rasori

Il Servizio delle Professioni Sanitarie, in Staff alla Direzione Generale, esercita funzioni di indirizzo, direzione, organizzazione e coordinamento del personale infermieristico, ostetrico, tecnico-sanitario, riabilitativo.

Si occupa della gestione delle risorse umane (definizione del fabbisogno, programmazione, allocazione ecc.) al fine di assicurare l'impiego ottimale del personale stesso per fornire un'assistenza individualizzata e di qualità a tutti gli utenti. Supporta la Direzione relativamente alle materie di propria competenza e concorre alla formulazione delle decisioni strategiche, attraverso le conoscenze professionali e tecniche di cui dispone, le attività ed i processi di cui è titolare e la partecipazione alla definizione di accordi riguardanti il personale e l'organizzazione del lavoro, nell'ambito delle relazioni sindacali poste in essere dall'Azienda.

Il Servizio delle Professioni Sanitarie con le proprie articolazioni organizzative, garantisce la gestione diretta, il coordinamento e la valutazione di tutto il personale afferente al Servizio, l'applicazione da parte degli operatori delle evidenze scientifiche, di strumenti tecnici quali linee guida, piani di lavoro, protocolli; il miglioramento continuo della qualità delle prestazioni attraverso l'analisi delle criticità evidenziate, l'attivazione di gruppi di lavoro e miglioramento, l'individuazione dei bisogni formativi e la partecipazione attiva alla formazione degli operatori per gli ambiti di propria competenza ed in collaborazione con le altre strutture aziendali preposte alla gestione dei singoli aspetti al fine di promuovere il processo di responsabilizzazione professionale e l'integrazione professionale.

Al servizio possono rivolgersi i dipendenti o coloro che hanno in atto procedure per l'assunzione. Il Servizio non fornisce informazioni all'utenza.

SEDE	INDIRIZZO	ORARIO SEGRETERIA	ORARIO ATTIVITA'	TEL./FAX
URBINO	Via Comandino, 70	8.30/15.30	8.30/15.30	0722/301186
PERGOLA	Via Di Vittorio, 2	8.30/15.30	8.30/15.30	0721/732754
FOSSOMBRONE	Via F.lli Fennedy, 1	8.30/15.30	8.30/15.30	0721.721320
PESARO	Via XI Febbraio, 36	8.30/15.30	8.30/15.30	0721.424558

Unità Operativa Complessa U.O.C. Direzione Medica di Presidio Ospedaliero Unico

Dirigente : Dott. Andrea Cani

La Direzione Medica del P.O.U. opera sulla base delle normative nazionali (D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; D.Lgs. 229/1998) e regionali (L.R. 13/2003; L.R. 20/2000 e s.m.i.) in tema di organizzazione dei servizi ospedalieri nell'ambito dell'Area Vasta 1 – ASUR Marche. Espleta pertanto funzioni gestionali e organizzative, di igiene e Tecnica ospedaliera, nonché funzioni medico legali all'interno della Struttura Ospedaliera per le materie di competenza.

SEDE	INDIRIZZO	ORARIO SEGRETERIA	ORARIO ATTIVITA'	TEL./FAX
URBINO	Via Comandino	dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle 14.00	dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 16.30 sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00	Tel.0722/301180 fax 0722/301823

Prestazioni per l'utenza:

AUTORIZZAZIONE CONSERVAZIONE CORDONE OMBELICALE PER ESPORTAZIONE (USO DEDICATO)

DOVE	TEL./ FAX E MODALITA' D'ACCESSO	COSA OCCORRE	PAGAMENTO	REFERENTE
URBINO	Tel.0722/301180 fax 0722/301823 Accesso diretto su appuntamento	Documenti come da istruzioni Banca del Cordone prescelta. Referto esami ematici previsti	In Cassa una volta effettuato il prelievo durante il parto (euro 180)	Chiedere del Dirigente Medico di Servizio

Unità Operativa Semplice U.O.S. Sviluppo, Monitoraggio, Appropriately e Contenzioso Prestazioni Ospedaliere

Dirigente : Dott.ssa Morena Mazzanti

Negli ultimi anni si è sviluppata una crescente attenzione e sensibilità delle Istituzioni sull'importanza dello studio delle prestazioni sanitarie erogate a carico del SSN al fine di promuovere il miglioramento della appropriatezza e della qualità dei servizi e dell'assistenza erogata.

Per il governo e l'indirizzo dell'utilizzo delle risorse è necessario basarsi su specifici indicatori con cui valutare i vari aspetti delle attività sanitarie stesse. In conseguente attuazione di quanto previsto dal Piano di Controllo delle prestazioni sanitarie (DGRM n. 781/2013), dai manuali per i controlli delle prestazioni sanitarie successivamente emessi, dalle Linee Guida di codifica SDO (Decreto 36/RAO/2015) e dalle Linee Guida relative alla cartella clinica ed al registro operatorio (DGRM 1212/04) emanate dalla Regione Marche, è previsto il monitoraggio e il controllo periodico di specifici indicatori presenti nel flusso informativo delle Schede di Dimissione Ospedaliera (SDO) e nella documentazione sanitaria, al fine di valutare le prestazioni sanitarie rese dagli erogatori pubblici e privati e di valutarne l'appropriatezza anche per un eventuale sviluppo.

L'analisi del contenzioso che sempre più frequentemente è connesso alle attività sanitarie ed in particolare ospedaliere, anche negli aspetti prettamente medico legali rientra nell'attività dell'Unità di Valutazione Sinistri dell'Area Vasta 1 al fine di valutare gli eventuali estremi di responsabilità civile verso terzi dei singoli sinistri.

Il tutto in stretta connessione con le verifiche di appropriatezza delle prestazioni sanitarie e di gestione del rischio clinico cui l'Azienda Sanitaria è tenuta.

SEDE	INDIRIZZO	ORARIO SEGRETERIA	ORARIO ATTIVITA'	TEL./FAX
Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – OSPEDALE DI URBINO	Viale Comandino, 70	8.00/13.00	8.00/13.00	0722/301180

Prestazioni:

- Analisi della codifica delle SDO ai sensi del decreto 36/RAO/2015
- Controlli delle prestazioni Sanitarie ai sensi del DGRM 781/2013 del Decreto 33/RAO/2013 e successive modifiche
- Analisi di sinistri, anche sulla base delle relazioni dei Clinici coinvolti. Raccolta ed analisi della documentazione sanitaria relativa al caso

DOVE	REFERENTE	TEL./ FAX	E –MAIL
Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – OSPEDALE DI URBINO	Dott.ssa Morena Mazzanti	0722/301180	morena.mazzanti@sanita.marche.it