

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: D.Lgs. 33/2013: Adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'ASUR Marche - anni 2015-2017.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1. DI APPROVARE** il documento istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e condivide le motivazioni in esso riportate;
- 2. DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'ASUR Marche - anni 2015-2017 e lo Schema riepilogativo dei dati da pubblicare con le strutture aziendali competenti, che qui allegato forma parte integrante e sostanziale della presente Determina;
- 3. DI CONFERMARE** l'attuale organizzazione basata sulla rete dei Referenti di Area Vasta, già individuati dalle rispettive Direzioni, che opereranno secondo le direttive impartite dal Responsabile Aziendale per la Trasparenza (determina n. 73 del 18/02/2014);
- 4. DI DISPORRE** l'applicazione dell'allegato Programma Triennale per la Trasparenza a tutte le strutture indicate nello Schema riepilogativo, trasmettendone copia alle Direzioni di A.V., per l'espletamento dei compiti e degli adempimenti previsti a loro carico e secondo le modalità stabilite;
- 5. DI TRASMETTERE** il presente atto a tutte le UU.OO. amministrative, tecniche e sanitarie aziendali, al Servizio Salute della Regione Marche e al Nucleo di Valutazione Aziendale;
- 6. DI PUBBLICARE** integralmente il presente atto sul sito istituzionale dell'ASUR Marche al link "Amministrazione Trasparente" e sull'Albo pretorio dell'Azienda;

7. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
10. **DI DICHIARARE** che dal presente atto non derivano spese per l'ASUR Marche.

Ancona, sede legale ASUR

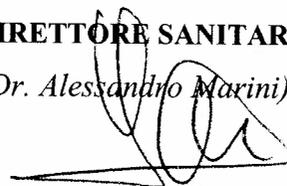
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr.ssa Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Gianni Genga)



La presente determina consta di n. 31 pagine di cui n. 25 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Area Comunicazione ASUR)

Normativa di riferimento

- Legge 7 agosto 1990, n. 241
- Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- Leggi Regionali Marche nn. 13/2003, 17/2010, 17/2011
- Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 25/01/2013

Premessa

La Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" ha introdotto nuove misure per la prevenzione e il contrasto delle attività illegali nelle PP.AA..

In attuazione della legge sopra citata è stato emanato il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.), con il quale sono state introdotte ulteriori disposizioni per l'attuazione del principio della trasparenza, già disciplinato con leggi nn. 69/2009 e 150/2009, e indicata la definizione compiuta di tale principio che deve essere inteso come accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle PP.AA., allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche a garanzia delle libertà individuali e collettive.

Quanto sopra si concretizza con la pubblicazione di una notevole qualità di dati, informazioni e provvedimenti sui siti web istituzionali, essendo palesemente comprensibile che la Trasparenza è il mezzo attraverso il quale è possibile prevenire varie forme d'illecito; cosicché la stessa amministrazione viene fornita di uno strumento idoneo ad individuarle nell'eventualità.

L'art. 10 del D.Lgs. 33/2013 stabilisce che ogni Amministrazione è tenuta ad adottare un Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (da aggiornare annualmente) che tenda a garantire:

- un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle Linee Guida elaborate dalla Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. 150/2009;
- la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

L'art. 43 dello stesso D.Lgs. prevede l'obbligo d'individuare in ogni Azienda Pubblica un Responsabile per la Trasparenza, le cui funzioni debbono essere di norma attribuite al Responsabile per la prevenzione della Corruzione, di cui alla legge 190/2012.

Per quanto sopra, l'Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche, ha individuato nel Dott. Alberto Lanari (nota n. 12033/DG del 5 giugno 2013) il Responsabile Aziendale per la Trasparenza e per la Prevenzione della Corruzione, formalizzato con la determina n. 73 del 18/02/2014 di adozione del primo Programma Triennale della Trasparenza e Integrità dell'ASUR Marche – anni 2014-2016. Successivamente, per agevolare i percorsi connessi alle norme sopra citate in un sistema complesso come l'Azienda Unica, sono stati individuati cinque Referenti Anticorruzione/Trasparenza nelle Aree Vaste (Circolare n. 1/2013, paragrafo 2.2, del Dipartimento della Funzione Pubblica) nominati all'uopo dalle rispettive Direzioni di Area Vasta.

Il D.Lgs. 33/2013, all'art. 9 c. 1 prevede, per lo scopo, la realizzazione nei siti istituzionali delle PP.AA. di una sezione apposita denominata "Amministrazione Trasparente", in cui devono essere pubblicate le informazioni analiticamente descritte dal Decreto 33/2013. L'ASUR Marche ha pertanto attivato, nel sito istituzionale gestito autonomamente dall'Azienda, il link "Amministrazione Trasparente", organizzato in sottosezioni, in cui è inserita la documentazione richiesta, la cui completezza è stata rilevata positivamente dalla Bussola della Trasparenza.

A tal proposito, l'attestazione della veridicità e dell'attendibilità dei dati pubblicati è stata rilasciata in data 07/01/2015 dal Nucleo di Valutazione Aziendale, sulla base di quanto stabilito dalle Delibere A.N.A.C. n. 50/2013 e n. 148/2014.

Il NVA in data 28/01/2015 ha aggiornato alcuni campi della griglia di rilevazione al 31/12/2014, sulla base di un'ulteriore verifica sulla completezza e accessibilità dei documenti richiesti, oltre ad aver esaminato l'attività svolta dal Responsabile per la Trasparenza ed autorizzato la pubblicazione sul sito dell'attestazione rilasciata. La stessa, corredata dalla griglia di valutazione e dalla scheda di sintesi, è stata pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", il giorno stesso (30/01/2015) entro i termini richiesti dalla normativa in materia.

Alla stesura del secondo Programma Triennale, si è giunti dopo una serie di azioni preliminari (i cui atti sono stati trasmessi ed esaminati dal Nucleo di Valutazione Aziendale, prorogato con Delibera Regionale n. 689 del 13/05/2013 e confermato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 472 del 21/07/2014), resesi necessarie per creare le condizioni idonee a coinvolgere tutto il personale nel processo di cui trattasi, in un sistema organizzativo complesso come quello dell'ASUR Marche.

Il nuovo Programma triennale è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione Aziendale, per l'esame del documento ed il rilascio delle osservazioni in proposito, prima di sottoporlo all'approvazione definitiva da parte della Direzione Generale dell'ASUR; nel frattempo la bozza di "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità – anni 2015-2017" è stata pubblicata, in data 30/01/2015, sulla pagina "home" del sito istituzionale per la prevista consultazione pubblica. Il NVA, nel verbale del 09/04/2015, ha evidenziato, in sede di verifica, la completezza dei punti trattati e la chiarezza con cui gli argomenti sono stati trattati, sia in termini di ricostruzione degli atti e delle iniziative già intraprese, sia in termini di formulazioni di proposte operative per il periodo a venire. In particolare, rispetto alla prima edizione dello scorso anno, l'impostazione del programma è stato valutato dal NVA più aderente alla realtà logistica ed operativa, non limitandosi a considerazioni di carattere generale, ma declinando le attività previste con riferimento all'articolazione organizzativa dell'ASUR Marche.

L'ASUR Marche, sulla base delle linee guida per la predisposizione del suddetto Programma (approvate dalla CIVIT - ora ANAC con le delibere nn. 105/2010, 2/2012 ed aggiornate con le delibere nn. 50/2013, 146/2014), è in grado di adottare l'allegato Programma Triennale per la Trasparenza ed Integrità, che verrà adeguato per ogni integrazione e modifica che si riterrà necessaria nel suo processo di stabilizzazione. Si dichiara infine che dal presente atto non derivano oneri di spesa a carico del bilancio aziendale.

Per quanto sopra si propone di approvare il seguente schema di determina:

1. **DI APPROVARE** il documento istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e condivide le motivazioni in esso riportate;
2. **DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'ASUR Marche - anni 2015-2017 e lo Schema riepilogativo dei dati da pubblicare con le strutture aziendali competenti, che qui allegato forma parte integrante e sostanziale della presente Determina;
3. **DI CONFERMARE** l'attuale organizzazione basata sulla rete dei Referenti di Area Vasta, già individuati dalle rispettive Direzioni, che opereranno secondo le direttive impartite dal Responsabile Aziendale per la Trasparenza (determina n. 73 del 18/02/2014);
4. **DI DISPORRE** l'applicazione dell'allegato Programma Triennale per la Trasparenza a tutte le strutture indicate nello Schema riepilogativo, trasmettendone copia alle Direzioni di A.V., per l'espletamento dei compiti e degli adempimenti previsti a loro carico e secondo le modalità stabilite;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto a tutte le UU.OO. amministrative, tecniche e sanitarie aziendali, al Servizio Salute della Regione Marche e al Nucleo di Valutazione Aziendale;
6. **DI PUBBLICARE** integralmente il presente atto sul sito istituzionale dell'ASUR Marche al link "Amministrazione Trasparente" e sull'Albo pretorio dell'Azienda;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
10. **DI DICHIARARE** che dal presente atto non derivano spese per l'ASUR Marche.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Cristina Omenetti)



Il Dirigente Az.le per la Trasparenza

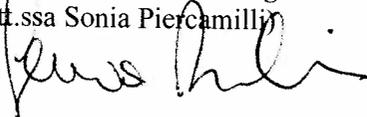
(Dott. Alberto Lanari)

AREA CONTABILITÀ, BILANCIO E FINANZA E AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Visto quanto dichiarato nel Documento Istruttorio dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del bilancio aziendale.

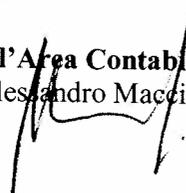
Il Dirigente del Controllo di gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Dirigente dell'Area Contabilità, Bilancio e Finanza

(Dott. Alessandro Maccioni)



Numero	491	Pag. 6
Data	8 LUG. 2015	

- ALLEGATI -

1. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'ASUR – anni 2015-2017
2. Griglia aggiornata dei dati da pubblicare e relative strutture responsabili.