

Procedimento	Breve descrizione con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale	Nome e cognome Responsabile Procedimento	Recapito telefonico ed indirizzo posta elettronica istituzionale Responsabile Procedimento	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Termine fissato dalla legge per la conclusione del procedimento o ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero ogni altro silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, ricercabili dalla legge dell'amministrazione, in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento o del silenzio-assenso dell'amministrazione	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 9 bis, legge 241/90 e s.m.l.)	Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni	Recapito Posta Elettronica Certificata (PEC) o altre modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano
Rapporti convenzionali con Associazioni di volontariato, Curia Vesuvio, Onlus, Cure Hospedaliere ed Enti Pubblici (non riconducibili alla competenza di altre UOC) Riferimenti normativi: Codice civile - art. 2049-2051	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it	30	giudice ordinario									aravasta5.asur@emarche.it
liquidazione fatture - Riferimenti normativi: codice civile	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it											aravasta5.asur@emarche.it
Procedimenti di adozione/accoglimento di legittimati - normative e direttive a valenza di Area Vasta. Istruzione Commissioni varie a valenza di Av. Riferimenti normativi: Dgs 50202, LR 13/2003, Regolamenti ASUR	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it	90	giudice amministrativo									aravasta5.asur@emarche.it
ricerca adozione del personale sanitario alle polizi "Colpa Grave" e "Unità Legale" e comunicazione all'U.O. Gestione Risorse Umane e all'Assicurazione - Riferimenti normativi: Codice Civile, C.C.N.L.	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it	30	no									aravasta5.asur@emarche.it
liquidazione premio polizza "Colpa Grave" - Fonte Codice Civile, Codice delle Assicurazioni Private	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it	30	giudice ordinario									aravasta5.asur@emarche.it
liquidazione premio INAIL per la raddoppiamento - Riferimenti normativi: DPR 11/1945	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it	30	art. 35 l. 689/81									aravasta5.asur@emarche.it
percorsi sinistri ASUR - Fonte: determina ASUR/DG n. 967 del 16/7/2012	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it		giudice ordinario						Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo			aravasta5.asur@emarche.it
Nominia legali e liquidazioni onorari legali	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it											aravasta5.asur@emarche.it
liquidazione fatture (i.e. canone noleggio auto, interventi manutentivi - revisioni, etc.) riferimenti normativi: codice civile e regolamento ASUR	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it	30	giudice ordinario									aravasta5.asur@emarche.it
Gestione adempimenti am.m.vi connessi al parco auto ambito territoriale di Ascoli Piceno (non riconducibili alla competenza di altre U.O.C.C.) ai sensi del vigente Regolamento ASUR	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it	30	giudice ordinario									aravasta5.asur@emarche.it
Gestione Servizi Postali	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it	30	giudice ordinario									aravasta5.asur@emarche.it
Privacy	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it											aravasta5.asur@emarche.it
Proteccollazione	U.O.C. Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Dirigente UOC Segreteria di Direzione Archivio Protocollo	Tel. 0736358451 - fax 0736358696 marco.ogelli@santamarche.it; tel. 07363586817 Sig.ra Tiziana Del Bello 0736358680 Dr. Marco Tempera marco.tempera@santamarche.it	giorno stesso	no									aravasta5.asur@emarche.it