

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. /ASURDG DEL

Oggetto: Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato - Integrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di integrare, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, il "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato", mediante:
 - ✓ introduzione della "Sezione IV - Fattispecie particolari" che disciplina l'accesso ex art. 18, comma 1, Dlgs 81/08 ss.mm.ii;
 - ✓ previsione di ulteriore causa di inammissibilità all'art. 26 della Sezione III;

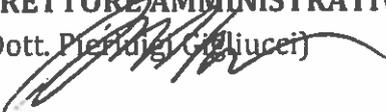
fermo il resto;

2. di dare atto che il Regolamento come sopra approvato e che allegato alla presente Determina, ne costituisce parte integrante e sostanziale sostituisce ad ogni effetto il precedente approvato con Determina n. 778/ASURDG del 27 dicembre 2017;
3. di trasmettere la presente Determina:

- Al Dr. Giuliano Tagliavento Area Direzione Tecnica della Prevenzione, affinché nel curi la trasmissione ai relativi Servizi di Area Vasta interessati;
 - Ai Direttori di Area Vasta;
 - Alle UO Supporto all'Area Affari Generali e Contenzioso affinché ne curino la trasmissione a tutte le UU.OO. di Area Vasta alle quali competono gli adempimenti di cui al suddetto Regolamento, nonché alle UU.OO. comunque interessate alla relativa conoscenza;
4. di provvedere alla pubblicazione del regolamento e dei relativi allegati nell'apposita sezione del sito web aziendale, dedicata ai regolamenti, oltre che nella sezione "Amministrazione trasparente";
 5. di dare mandato all'Area Affari Generali e Contenzioso di conservare copia del presente atto al fascicolo della Determina n. 778 del 27 dicembre 2017;
 6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013.

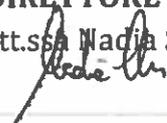
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Gigliucci)



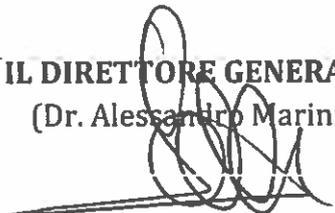
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandro Marini)



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
AREA DIPARTIMENTALE AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

Con determina n. 778/ASURDG del 27/12/2017, per le motivazioni ivi accluse cui integralmente si rinvia, è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato":

Nella pratica operativa sono emerse – successivamente a tale approvazione - particolari fattispecie non contemplate nella regolamentazione aziendale ed oggetto di speciale disciplina oltre che situazioni, che hanno evidenziato l'esigenza di rendere maggiormente espliciti i termini di applicazione della normativa in materia di accesso civico generalizzato.

In particolare con riferimento all'accesso alle informazioni e ai documenti in materia di sicurezza dei lavoratori, l'esistenza di una disciplina speciale, codificata all'art. 18, comma 1, del Dlgs 81/08 implica che la stessa prevalga sulla normativa generale in materia di accesso agli atti amministrativi di cui alla Legge n. 241/1990.

Nell'ambito dei luoghi di lavoro, sia privati che pubblici, il D.lgs. n. 81/2008 individua nel Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) il soggetto a cui deve essere consegnata, su richiesta, copia del DVR (anche su supporto informatico), che deve essere consultato esclusivamente in azienda (art.18, c.1, lett. n), o)).

I lavoratori possono, altresì, verificare l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute tramite l'RLS, che nell'espletamento delle sue funzioni, deve informarli delle risultanze scaturite dalla valutazione dei rischi effettuata nel DVR sempre nel rispetto delle disposizioni del D.L. n. 196/2003 e del segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'espletamento delle sue funzioni (art. 50, commi 4 e 6, D.lgs. n. 81/2008).

Per le ragioni su spiegate le informazioni e i documenti (DVR) in materia di sicurezza sono accessibili esclusivamente da parte del rappresentante dei lavoratori. Tale fattispecie va quindi necessariamente considerata nell'ambito della regolamentazione aziendale in materia di accesso.

Per altro verso, con specifico riferimento all'accesso civico generalizzato si stima necessario puntualizzare che devono essere valorizzate in chiave selettiva e delimitativa dell'accesso civico generalizzato le finalità per le quali tale strumento è stato previsto dal legislatore e che sono esplicitate nell'art. 5 comma 2 del medesimo testo normativo attraverso il riferimento all'obiettivo

di favorire forme diffuse di controllo sul "perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico".

Infatti anche se la legge non richiede l'esplicitazione della motivazione della richiesta di accesso, deve intendersi implicita la rispondenza della stessa al soddisfacimento di un interesse che presenti una valenza pubblica e non resti confinato ad un bisogno conoscitivo esclusivamente privato.

Tale profilo va quindi introdotto, integrando la regolamentazione aziendale al fine di rendere più chiara la normativa di riferimento.

Tanto premesso si sottopone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di Determina:

1. di integrare, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, il "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato", mediante:
 - ✓ introduzione della "Sezione IV - Fattispecie particolari" che disciplina l'accesso ex art. 18, comma 1, Dlgs 81/08 ss.mm.ii;
 - ✓ previsione di ulteriore causa di inammissibilità all'art. 26 della Sezione III;

fermo il resto;

2. di dare atto che il Regolamento come sopra approvato e che allegato alla presente Determina, ne costituisce parte integrante e sostanziale sostituisce ad ogni effetto il precedente approvato con Determina n. 778/ASURDG del 27 dicembre 2017;
3. di trasmettere la presente Determina:
 - Al Dr. Giuliano Tagliavento Area Direzione Tecnica della Prevenzione, affinché nel curi la trasmissione ai relativi Servizi di Area Vasta interessati;
 - Ai Direttori di Area Vasta;
 - Alle UO Supporto all'Area Affari Generali e Contenzioso affinché ne curino la trasmissione a tutte le UU.OO. di Area Vasta alle quali competono gli adempimenti di cui al suddetto Regolamento, nonché alle UU.OO. comunque interessate alla relativa conoscenza;
4. di provvedere alla pubblicazione del regolamento e dei relativi allegati nell'apposita sezione del sito web aziendale, dedicata ai regolamenti, oltre che nella sezione "Amministrazione trasparente";

5. di dare mandato all'Area Affari Generali e Contenzioso di conservare copia del presente atto al fascicolo della Determina n. 778 del 27 dicembre 2017;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013.

IL DIRETTORE DELL'AREA
Lucia Cancellieri



- ALLEGATI -

Allegato 1:

- ↳ *"Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato".*

