

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CARNICELLI FRANCESCA**  
Indirizzo **Via delle Fresie , n° 7 – ASCOLI PICENO**  
Telefono **338-3098928**  
Fax **0736/358227**  
E-mail **francesca.carnicelli@sanita.marche.it**

Nazionalità italiana  
Data di nascita 27/02/1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **01/05/2015 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASUR MARCHE AV N°5 – VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO**
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento Chirurgico AV5**
- Tipo di impiego **Titolare di Posizione Organizzativa del Dipartimento Chirurgico AV5- sedi di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto**
- Principali mansioni e responsabilità **Governo delle risorse umane assegnate al Dipartimento; coordinamento responsabili infermieristici UU.OO. afferenti; promozione sviluppo omogeneo processi di assistenza, continuità assistenziale e dimissione protetta; promozione e controllo corretto utilizzo documentazione sanitaria; promozione e partecipazione processi di audit; promozione,sviluppo e verifica percorsi di inserimento e valutazione del personale; contributo nella negoziazione e gestione del budget su obiettivi specifici; vigilanza sul rispetto istituti contrattuali e regolamenti aziendali; preposto per la sicurezza; valutazione dei servizi in gestione appaltata; analisi fabbisogni formativi e progettazione eventi; valutazione dell'andamento assistenziale su report in termini di appropriatezza, qualità ed esiti.**
  
- Date (da – a) **08/01/2004 AL 30/04/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA SANITARIA USL N° 13 - VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO**
- Tipo di azienda o settore **U.O. Day Surgery**
- Tipo di impiego **Collaboratore Professionale - Infermiere Coordinatore**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento personale infermieristico e di supporto; Collaborazione costante con i responsabili infermieristici delle UU.OO. specialistiche afferenti; gestione delle liste di attesa di vari discipline chirurgiche per interventi programmati ed organizzazione attività di pre-ricovero promozione sviluppo omogeneo processi di assistenza, continuità assistenziale e dimissione protetta; promozione e controllo corretto utilizzo documentazione sanitaria; promozione e partecipazione processi di audit; contributo nella negoziazione e gestione del budget su obiettivi specifici; preposto per la sicurezza; guida di tirocinio studenti infermieri.**
  
- Date (da – a) **29/09/1997 AL 07/01/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA SANITARIA USL N° 13 - VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO**
- Tipo di azienda o settore **Servizio Emergenza Territoriale 118 Provinciale AP - Punto di Primo intervento Amandola**

- Tipo di impiego Collaboratore Professionale - Infermiere Coordinatore
  - Principali mansioni e responsabilità Governo delle risorse umane assegnate al 118 in ambito provinciale infermieri Centrale Operativa e POTES, operatori radio, autisti di ambulanza, volontari, amministrativi; promozione e controllo corretto utilizzo apparecchiature, automezzi, sistemi informatici e di comunicazione radio e satellitare, documentazione sanitaria; promozione e partecipazione processi di audit; promozione, sviluppo e verifica percorsi di inserimento e valutazione del personale; preposto per la sicurezza; gestione e valutazione dei servizi in convenzione per trasporti in urgenza e programmati; analisi fabbisogni formativi con progettazione corsi di risposta telefonica, soccorso di base ed avanzato, conoscenza del territorio e gestione delle tecnologie; riferimento allievi / studenti infermieri.
- 
- Date (da – a) **17/08/1992 AL 28/09/1997**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.L. N°24 / AZIENDA SANITARIA USL N° 13 - VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO
  - Tipo di azienda o settore Servizio Anestesia
  - Tipo di impiego Capo Sala / Collaboratore Professionale - Infermiere Coordinatore
  - Principali mansioni e responsabilità Governo delle risorse umane assegnate al servizio; promozione e controllo corretto utilizzo apparecchiature e documentazione sanitaria; affiancamento e formazione sul campo; riferimento di tirocinio allievi infermieri
- 
- Date (da – a) **01/02/1992 AL 16/08/1992**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.L. N°24 - VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO
  - Tipo di azienda o settore Scuola Infermieri
  - Tipo di impiego Capo Sala Didattica
  - Principali mansioni e responsabilità Tutoraggio allievi infermieri; gestione organizzazione visite mediche allievi; lezioni frontali; attività amministrativa tirocinio allievi.
- 
- Date (da – a) **01/12/1989 AL 31/01/1992**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.L. N°24 - VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO
  - Tipo di azienda o settore Reparto Medicina Donne
  - Tipo di impiego Capo Sala
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento del personale infermieristico ed ausiliario assegnato al servizio; riferimento di tirocinio allievi infermieri
- 
- Date (da – a) **01/12/1980 AL 30/11/1989**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro OSPEDALE MAZZONI / U.S.L. N°24 - VIA DEGLI IRIS, ASCOLI PICENO
  - Tipo di azienda o settore Blocco Operatorio / Servizio Anestesia
  - Tipo di impiego Infermiere strumentista / Tecnico di Anestesia
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di strumentista multidisciplinare - Attività di sterilizzazione per la struttura ospedaliera / attività di assistenza infermieristica alle tecniche anestesiolgiche, monitoraggio parametri vitali pre, intra e postoperatori; sorveglianza sala risveglio.
- 
- Date (da – a) **04/07/1979 AL 30/11/1980**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro OSPEDALE MAZZONI - VIALE DELLA RIMEMBRANZA, ASCOLI PICENO
  - Tipo di azienda o settore Reparto Oculistico / Reparto Ostetricia e Ginecologia
  - Tipo di impiego Infermiere professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Assistenza infermieristica

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2011 -2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti Pescara

Discussione Tesi il 23/04/2015- Voto finale 108 / 110

Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

2003 -2004

Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti Pescara

Discussione Tesi il 24/03/2004- Voto finale 110 / 110 con lode

Laurea Infermieristica (Abilitante Alla Professione Sanitaria Di Infermiere)

1984 -1985

Scuola per Infermieri Professionali "S. Caterina da Siena", Ospedale Civile Teramo

Specializzazione in Anestesia e Rianimazione

1980 -1981

Scuola per Infermieri Professionali - Ospedale "Madonna del Soccorso" di San Benedetto del Tronto (AP)

Abilitazione a Funzioni Direttive nell'Assistenza Infermieristica

1976 -1979

Scuola per Infermieri Professionali - Ospedale "Madonna del Soccorso" di San Benedetto del Tronto (AP)

Infermiere Professionale

1970 -1975

Liceo Scientifico Statale "A.Orsini" di Ascoli Piceno

Diploma di maturità scientifica

ITALIANO

INGLESE SCIENTIFICO

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

FRANCESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in equipe multidisciplinari e multiprofessionali ; propensione all'atteggiamento empatico verso pazienti e caregiver; atteggiamento di ascolto, mediazione e applicazione del problem solving. Istruttore corsi BLS/D verso operatori sanitari o laici non sanitari. Inclinazione all'innovazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona capacità di gestire e coordinare gruppi di lavoro e di miglioramento; elaborazione e gestione di progetti volti alla Qualità attraverso metodologie validate, gestione di AUDIT clinico/assistenziali. Buona competenza nel lavoro in emergenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone conoscenze informatiche nell'utilizzo del sistema operativo Windows, del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher), della posta elettronica, di internet e di ricerca su banche dati.

Ottima capacità di approccio all'uso e alla manutenzione di attrezzature e macchinari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Ottima capacità oratoria e di scrittura

**PATENTE O PATENTI**

Patente B automobilistica

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Un abstract selezionato e pubblicato su "ABSTRACT BOOK" della 10<sup>a</sup> Conferenza Nazionale GIMBE 27/03/2015
- partecipazione a diverse iniziative di aggiornamento e formazione professionale come relatore, Responsabile Scientifico e discente dal 1982 ad oggi
- rappresentante infermieristico dell'ASL n°13 dall'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Marche per la frequenza al Corso di Formazione Regionale per Referenti della Formazione per l'Area dell'Emergenza
- istruttore di BLS/D (Basic Life Support – Defibrillation) del Centro di Formazione per l'emergenza dell'ASUR Marche ZT N°13
- delegato del Responsabile della C.O.118 per l'autorizzazione alla Defibrillazione Precoce dei Volontari delle Pubbliche Assistenze il 18/04/2009
- Guida di tirocinio di studenti del Corso di Laurea Infermieristica dal 2007
- Docente presso la scuola infermieri Professionali della USL n°24 e dell'ASL N°13 in corsi per infermieri e personale di supporto
- Riferimento di tirocinio degli allievi Infermieri del Corso Infermieri Professionali dal 1989
- Responsabile della sicurezza dei lavoratori in qualità di preposto (Legge 626/1994 - D.Legs.81/2008) nelle UU.OO coordinate
- Responsabile del trattamento dei dati sensibili e per la Privacy nelle UU.OO coordinate