

Area Vasta 3 Macerata - URP - Comunicazione Procedimenti Amministrativi - aggiornato al 25 luglio 2017

Procedimento	Breve descrizione con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale.	Nome e Cognome responsabile procedimento	Recapito telefonico ed indirizzo posta elettronica istituzionale del responsabile del procedimento	Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'Ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici ed alla casella di posta elettronica istituzionale	Termine fissato dalla legge per la conclusione con l'adozione del provvedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante.	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'Amn.ne può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'Amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa giurisdizionali, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione ed i modi per attivarli	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria ovvero gli identificativi del c/c/p sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti.	Norme del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2, c. 9bis L. 241/90 e s.m.l.)	Risultati delle indagini di Customer Satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento.	Per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fasci-simile per le autocertificazioni.	Recapito PEC o altre modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano
Analisi e monitoraggio delle segnalazioni/reclami dei cittadini. Monitoraggio regionale dei reclami	DPCM 19.05.95, L. 150/2000, Regolamento di Pubblica Tutela e Carta dei Servizi	UOC URP E QUALITA'	Dott. Maurizio Benfatto; Dott.ssa Daniela Montali; Dott.ssa Annunziata Pagliariccio	maurizio.benfatto@sanita.marche.it - Tel. 0733 823976; daniela.montali@sanita.marche.it - Tel. 0733 642268; nunzia.pagliariccio@sanita.marche.it - Tel. 0733 2572751; urp.av3@sanita.marche.it	Dott. Luigi Tartabini; e-mail: luigi.tartabini@sanita.marche.it ; Tel. 0733 2572719.	30/60 gg (Det. ASUR Marche n. 841 del 16/11/2006, Regolamento Unico di Pubblica Tutela)	NO	Istanza al titolare del potere sostitutivo	NO	Dott. Luigi Tartabini	NO (la competenza è dell'ASUR Marche)	<i>Reclami formali:</i> compilazione e sottoscrizione del modulo di reclamo; lettera in carta semplice; e-mail alla casella URP. <i>Reclami informali:</i> segnalazione telefonica e colloqui con compilazione apposita scheda. .	areavasta3.asur@emarche.it ; urp.av3@sanita.marche.it
Comunicazione interna ed esterna, redazione ed aggiornamento delle notizie news.	Legge 150/2000, Legge R. Marche n. 13/2003 e ss.mm.ii./P.S.R.	UOC URP E QUALITA'	Dott. Maurizio Benfatto; Dott.ssa Daniela Montali; Dott.ssa Annunziata Pagliariccio	maurizio.benfatto@sanita.marche.it - Tel. 0733 823976; daniela.montali@sanita.marche.it - Tel. 0733 642268; nunzia.pagliariccio@sanita.marche.it - Tel. 0733 2572751; urp.av3@sanita.marche.it	Dott. Luigi Tartabini; e-mail: luigi.tartabini@sanita.marche.it ; Tel. 0733 2572719.	Tempistiche secondo Norme e Regolamenti	NO	Istanza al titolare del potere sostitutivo	NO	Dott. Luigi Tartabini	NO (la competenza è dell'ASUR Marche)	Titolare del diritto o suo delegato come prevede la legge	areavasta3.asur@emarche.it ; urp.av3@sanita.marche.it
Convenzioni con Associazioni di Volontariato	L. 266/1991; L. R Marche n. 13/2003 e s.m.i. e L. R Marche n. 15/2012	UOC URP E QUALITA'	Dott.ssa Annunziata Pagliariccio	nunzia.pagliariccio@sanita.marche.it - Tel. 0733 2572751; urp.av3@sanita.marche.it	Dott. Luigi Tartabini; e-mail: luigi.tartabini@sanita.marche.it ; Tel. 0733 2572719.	Tempistiche secondo Norme e Regolamenti				Dott. Luigi Tartabini	NO		areavasta3.asur@emarche.it ; urp.av3@sanita.marche.it
Rilascio patrocini non onerosi	Det. Direttore AV3 1201 del 28/10/2015 (Piano per la Qualità)	UOC URP E QUALITA'	Dott.ssa Annunziata Pagliariccio	nunzia.pagliariccio@sanita.marche.it - Tel. 0733 2572751; urp.av3@sanita.marche.it	Dott. Luigi Tartabini; e-mail: luigi.tartabini@sanita.marche.it ; Tel. 0733 2572719.	Tempistiche secondo Norme e Regolamenti	NO	Istanza al titolare del potere sostitutivo	NO	Dott. Luigi Tartabini	NO	Istanza corredata del programma	areavasta3.asur@emarche.it ; urp.av3@sanita.marche.it